

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДЕНО:
**Председатель учебно-
методического совета факультета
медиакоммуникаций
и аудиовизуальных искусств**
Ю.В. Кот

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.12 СОВРЕМЕННЫЕ МЕДИАСИСТЕМЫ**

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика

Программа подготовки: *Электронные медиа*

Квалификация выпускника: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Оглавление

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 3 |
| 2. | Место дисциплины в структуре ОПОП ВО..... | 4 |
| 3. | ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 4 |
| 4. | СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ | 4 |
| 5. | ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ..... | 7 |
| 6. | ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 8 |
| 7. | ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 21 |
| 8. | МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 23 |
| 9. | ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ | 28 |
| 10. | ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 29 |
| 11. | ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)..... | 26 |

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели освоения дисциплины

формирование у студентов углубленных представлений о мировых и отечественных инновационных подходах к рассмотрению медиасистем; формирование основательных знаний в области теоретических концепций медиасистем, актуальных проблем их современной практики.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2 – Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.

ОПК-5 – Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

ПК-3.1 – Проводит многофакторный анализ перспектив запуска проекта в сфере журналистики.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Код компетенции: ОПК-2 | |
|------------------------|---|
| Знать | иметь представление об основных тенденциях развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах |
| Уметь | эффективно применять имеющиеся знания на практике |
| Владеть | первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций, уметь использовать их при подготовке публикаций. |
| Код компетенции: ОПК-5 | |
| Знать | принципы функционирования современного демократического общества, механизмы социальных процессов и отношений, основные социальные регуляторы, понимать суть процесса стратификации, знать основные характеристики социального состава населения современной России, Перечислять различные аспекты реального состояния российского общества, актуальные проблемы, тенденции развития; перечислять основные источники и методы получения социологической информации, уметь использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности; понимать социальную природу журналистики, знать комплекс социальных функций СМИ; понимать социальный смысл участия представителей различных сегментов общества (социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, важность выражения общественного мнения в СМИ, знать основные методы его изучения, владеть способами его представления в СМИ и организации общественного диалога. |
| Уметь | перечислять и дать определение этических регуляторов в журналистской деятельности, российских и международных этических норм, кодексов профессиональной этики; использовать в профессиональной деятельности знания правовых и этических норм в журналистской работе. |
| Владеть | первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освеще- |

| | |
|--------------------------------|---|
| | щения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций, уметь использовать их при подготовке публикаций. |
| Код компетенции: ПК-3.1 | |
| Знать | принципы и правила медиапроектирования и медиамоделирования; особенности форматов и жанров повышенной сложности; правила работы со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями. |
| Уметь | ориентироваться в различных аспектах функционирования СМИ (исторических, экономических, политических, правовых, социальных, психологических, этических, кадровых, профессионально-творческих); аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности. |
| Владеть | навыками использования соответствующей информации в профессиональной деятельности; разработки аналитического обоснования для медиапроектирования и медиамоделирования; работы со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 учебного плана. Она тесно связана и изучается параллельно с такими дисциплинами, как «Медиаэкономика», «Современная наука и журналистика».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре для очной формы обучения, на 1,2 курсах во 2,3 семестрах для заочной формы обучения, продолжительностью 17 недель проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа и семинарские занятия. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (экзамен во 2 семестре для очной формы обучения и зачет во 2 семестре и экзамен в 3 семестре для заочной формы обучения).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---------------------------------|---------|-----------------|--|------------|----------|-----------|---|
| | | | | Лекц. | ЗСТ (Сем.) | ЗСТ (пр) | Сам. раб. | |
| 1 | Современные медиасистемы мира в | 2 | 1,2 | 2 | 2 | | 12 | Входной контроль |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|----|----|--|----|--|
| | условиях гло- бализации | | | | | | | |
| 2 | Аудиовизу- альные СМИ | 2 | 3,4 | 2 | 2 | | 12 | Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО |
| 3 | Радио: типоло- гия зарубеж- ного радиове- щания | 2 | 5,6 | 2 | 2 | | 12 | |
| 4 | Информаци- онные агентства: ста- тус и практика. | 2 | 7-9 | 2 | 2 | | 12 | Текущая аттестация (рубежный контроль) |
| 5 | Глобализация и медиасисте- мы. | 2 | 10- 12 | 2 | 2 | | 12 | |
| 6 | Изменения в структуре СМИ в XXI веке | 2 | 13,1 4 | 4 | 2 | | 12 | |
| 7 | Бизнес- концепция медиасистем как система взглядов, под- ходов, техно- логий | 2 | 15- 17 | 4 | 4 | | 11 | |
| | | | | 18 | 16 | | 83 | |
| | Промежуточ- ная аттестация (Экзамен) | | | | | | | 27 |

Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студен- тов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям се- местра) Форма промежуточной аттеста- ции (по семестрам) |
|----------|---|---------|---|---------------|-------------|--------------|--|
| | | | Лек ц. | ЗСТ (Сем.) | ЗСТ (пр) | Сам. раб. | |
| 1 | Современные медиасистемы мира в условиях гло- бализации | 2 | 1 | | | 23 | Входной контроль |
| 2 | Аудиовизу- альные СМИ | 2 | 1 | | | 22 | Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО |
| 3 | Радио: типоло- гия зарубеж- ного радиове- щания | 2 | | 1 | | 23 | Текущая аттестация (контроль- ная работа) |
| 4 | Информаци- онные агентства: ста- тус и практика. | 2 | | 1 | | 22 | |
| 5 | Глобализация | 3 | 2 | | | 20 | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|-----|---|
| | и медиасисте- мы. | | | | | | |
| 6 | Изменения в структуре СМИ в XXI веке | 3 | 2 | 1 | | 20 | |
| 7 | Бизнес- концепция медиасистем как система взглядов, под- ходов, техно- логий | 3 | | 1 | | 15 | Промежуточная аттестация (Экзамен) 9 |
| | | | 6 | 4 | | 125 | 9 |

1. Содержание курса

Тема 1. Современные медиасистемы мира в условиях глобализации

Современные медиасистемы мира в условиях глобализации и технологического прогресса. Генезис теорий медиасистем.

Тема 2. Аудиовизуальные СМИ

Аудиовизуальные СМИ. Две модели национального вещания: общественное / общественно-правовое как западноевропейская модель и коммерческие сети как американская модель. Экономика телевидения.

Тема 3. Радио: типология зарубежного радиовещания

Радио: типология зарубежного радиовещания. Трансформация систем общенационального радиовещания в условиях монополизации и дерегулирования. Местное радиовещание. Перспективы создания цифрового радио. Экономика радио.

Тема 4. Информационные агентства: статус и практика.

Информационные агентства в структуре медиасистемы: статус и практика. Типология современных информационных агентств. Основные источники финансирования информационных агентств. Экономическая информация как новый фактор. Экономические особенности деятельности информационного агентства.

Тема 5. Глобализация и медиасистемы.

Глобализация и медиасистемы. Теории информационного общества. Теории общества и СМИ. Нормативная теория СМИ и общества. Свобода и ответственность СМИ: координаты измерения. Политэкономические и другие концепции СМИ. Медиасистемы в обществах переходного типа: опыт Испании и России. СМИ Великобритании. Швейцарские медиаконцерны "Эдипресс" и "Ренье". Ведущие медиакорпорации США: тенденции и стратегии развития. Глобальная информационная сеть CNN. Аудиовизуальное производство Франции. Развитие национального телевидения Китая, Индийский рынок инфокоммуникаций. Основные тенденции развития вьетнамского телевидения.

Тема 6. Свобода и нравственность СМИ: координаты измерения.

Концепции свободы слова. Этические имморальные нормы в журналистской деятельности. Этические кодексы. Трансформация индустрии содержания

Тема 7. Современные изменения в структуре СМИ в XXI веке

Трансформации медиасистем, связанные с современными технологиями. Политические и социокультурные изменения и трансформация медиасистем. "Евроныюз": международное вещание или общественная вещательная служба в информационном пространстве.

Тема 8. Бизнес-концепция медиасистем как система взглядов, подходов, технологий
Основные источники финансирования СМИ. Экономическая информация как новый фактор. Экономические особенности деятельности различных СМИ.

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. Аудиовизуальные СМИ.

1. Понятие об аудиовизуальных СМИ.
2. Системные качества телевидения и радиовещания.

3. Дифференциация телевидения по характеру аудитории: общероссийское, региональное, местное.
4. Предметно-тематическая дифференциация: универсальные и специализированные.
5. По целевому назначению: информационное, аналитические (расследовательское), развлекательное и др.

6. По способу трансляции: эфирное, спутниковое, кабельное, кассетное. По формам собственности и способам финансирования.

ТЕМА 2. Радио: типология зарубежного радиовещания.

1. Радиовещание в структуре СМИ зарубежных стран.
2. Трансформация системы государственного радиовещания в европейских странах.
3. Развитие сети коммерческих радиостанций.
4. Дифференциация радиостанций по характеру аудитории, функциональным характеристикам, тематической специализации.

ТЕМА 3. Информационные агентства: статус и практика.

1. Типы информационных агентств и специфика их продукции.
2. Универсальные и специализированные общероссийские агентства.
3. Региональные агентства и характер их развития.

ТЕМА 4. Глобализация и медиасистемы.

1. Понятие о глобализации.
2. Трансформации медиасистем под влиянием глобализации.
3. Медиасистема России и глобализация.

ТЕМА 5. Изменения в структуре СМИ в XXI веке.

1. Процессы становления информационного общества и их воздействие на систему СМИ.
2. Экономическое и политическое реформирование общества и тенденции структурной трансформации СМИ.
3. Развитие современных информационных и коммуникационных технологий и перспективы преобразования системы СМИ.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются следующие интерактивные формы:

- семинары-дискуссии, семинары-обсуждения;
- презентации докладов и статей,
- экскурсии.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к презентации,
- Подготовка к обсуждению презентаций студентов,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе зачета.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 100-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Описание показателей и критериев оценивания

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) | Раздел дисциплины | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
| ОПК-2 | | | | |
| Знать: иметь представление об основных тенденциях развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах | Современные медиасистемы мира в условиях глобализации; Аудиовизуальные СМИ | Устный опрос | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |
| Уметь: эффективно применять имеющиеся знания на практике | Информационные агентства: статус и практика. | Выполнение заданий | Самостоятельное применение студентом умений на практике | корректность, к-во выполненных заданий |
| Владеть: первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций, уметь использовать их при подготовке публикаций. | Промежуточная аттестация (Экзамен, зачёт) | | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |
| ОПК-5 | | | | |
| Знать: принципы функционирования современного демократического общества, механизмы социальных процессов и отношений, основные социальные регуляторы, понимать суть процесса стратификации, знать основные характеристики социального состава населения современной России, Перечислять различные аспекты реального состояния российского общества, актуальные проблемы, тенденции развития; перечислять основные источники и методы получения социологической информации, уметь использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности; понимать социальную природу журналистики, знать комплекс социальных функций СМИ; понимать социальный смысл участия представителей различных сегментов общества (социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, важность выражения общественного мнения в СМИ. | Современные медиасистемы мира в условиях глобализации; Аудиовизуальные СМИ | Устный опрос | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) | Раздел дисциплины | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
| знать основные методы его изучения, владеть способами его представления в СМИ и организации общественного диалога. | | | | |
| Уметь: перечислять и дать определение этических регуляторов в журналистской деятельности, российских и международных этических норм, кодексов профессиональной этики; использовать в профессиональной деятельности знания правовых и этических норм в журналистской работе. | Информационные агентства: статус и практика. | Выполнение заданий | Самостоятельное применение студентом умений на практике | корректность, к-во выполненных заданий |
| Владеть: первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций, уметь использовать их при подготовке публикаций. | Промежуточная аттестация (Экзамен, зачёт) | | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |
| ПК-3.1 | | | | |
| Знать: принципы и правила медиапроектирования и медиамоделирования; особенности форматов и жанров повышенной сложности; правила работы со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями. | Современные медиасистемы мира в условиях глобализации; Аудиовизуальные СМИ | Устный опрос | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |
| Уметь: ориентироваться в различных аспектах функционирования СМИ (исторических, экономических, политических, правовых, социальных, психологических, этических, кадровых, профессионально-творческих); аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности. | Информационные агентства: статус и практика. | Выполнение заданий | Самостоятельное применение студентом умений на практике | корректность, к-во выполненных заданий |

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) | Раздел дисциплины | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|---|---|--|--|--|
| Владеть: навыками использования соответствующей информации в профессиональной деятельности; разработки аналитического обоснования для медиапроектирования и медиамоделирования; работы со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями. | Промежуточная аттестация (Экзамен, зачёт) | | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |

Оценочные средства

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ ТЕСТ

1. Шеф-редактор — это
 - а. главный редактор СМИ
 - б. заведующий отделом
 - в. ответственный секретарь
 - г. издатель

2. Расположите в порядке от большего к меньшему популярность следующих изданий
 - а. экономические
 - б. деловые
 - в. молодежные
 - г. профсоюзные

3. «Низовые» издания СМИ — это
 - а. городские
 - б. районные
 - в. многотиражные
 - г. отраслевые

4. Альманахами называют издания СМИ, выходящие
 - а. один раз в квартал (год)
 - б. один раз в месяц
 - в. еженедельные издания
 - г. дважды в месяц

5. Формат газеты «Комсомольская правда»
 - а. А4
 - б. А6
 - в. А3
 - г. А2

6. Газетную страницу в печатном издании принято называть
 - а. дорожкой

- б. колонкой
- в. полосой
- г. Разделом

7. Руководящую роль в телерадиокомпании играет

- а. главный редактор
- б. совет директоров
- в. президент
- г. председатель

8. Первой частной программнопроизводящей телекомпанией в России стала

- а. НТВ
- б. TNT
- в. Рен ТВ
- г. НТК

9. Государственным телевизионным каналом является

- а. Россия-1
- б. НТВ
- в. ОРТ
- г. НТК

10. Свобода творчества и охрана интеллектуальной собственности закреплена Законом РФ в статье

- а. двадцать пятой
- б. тридцатой
- в. сорок четвертой
- г. девятой

11. К произведениям обличительного жанра относится

- а. эссе
- б. очерк
- в. репортаж
- г. памфлет

12. Разновидностью пресс-конференции является

- а. интервью
- б. ответ
- в. фельетон
- г. зарисовка

13. Особым видом статьи является

- а. репортаж
- б. комментарий
- в. эссе
- г. обозрение

14. Задача аналитической журналистики

- а. информирование
- б. типизация
- в. констатация
- г. осмысление

15. Инвеститивная журналистика — это

- а. журналистика-расследование
- б. художественная журналистика
- в. информационная журналистика
- г. журналистика-декодирование

16. «Веерная» и «ступенчатая» композиция используется журналистами в жанре

- а. комментария
- б. очерка
- в. фельетона
- г. эссе

17. На синтезе трех начал: публицистического, художественного и сатирического строится в журналистике жанр

- а. эссе
- б. интервью
- в. фельетона
- г. очерка

18. Памфлет — это журналистское произведение

- а. информационного характера
- б. аналитического характера
- в. художественного характера
- г. обличительного характера

19. В обычных печатных изданиях реклама не должна превышать

- а. 25 % объема одного номера
- б. 40 % объема одного номера
- в. 15 % объема одного номера
- г. 30 % объема одного номера

20. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена

- а. судом
- б. главным редактором
- в. прокуратурой
- г. управлением внутренних дел

21. НТВ — это телевизионная компания

- а. государственная
- б. региональная
- в. коммерческая
- г. частная

22. Лидером журналистики в мировом пространстве является

- а. Россия
- б. Великобритания
- в. Япония
- г. США

23. Газета «Ведомости» была основана в

- а. царствие Анны Иоанновны
- б. петровскую эпоху
- в. эпоху Ивана Грозного
- г. царствие Николая I

24. Диалог с авторитетным лицом по той или иной проблеме называют

- а. интервью-факт
- б. портретное интервью
- в. интервью-мнение
- г. интервью-репортаж

25. Эссе – это ...

- а. лично трактуемое журналистом сообщение
- б. сообщение журналиста с анализом и обобщением
- в. дискуссионное сообщение общественного характера
- г. журналистский художественный жанр

26. «Королем репортажа» называли в Москве в 19 – начале 20 века

- а. А.П. Чехова
- б. В.Г. Короленко
- в. Г.И. Успенского
- г. В.А. Гиляровского

27. Образ-персона и образ-тезис раскрываются журналистами в жанре

- а. заметки
- б. фельетона
- в. эссе
- г. репортажа

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ/ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

1. Генезис теорий медиасистем.
2. Аудиовизуальные СМИ.
3. Две модели национального вещания.
4. Экономика телевидения.
5. Радио: типология зарубежного радиовещания.
6. Трансформация систем общенационального радиовещания в условиях демонополизации и дерегулирования.
7. Экономика радио.
8. Информационные агентства в структуре медиасистемы: статус и практика.
9. Типология современных информационных агентств мира.
10. Организация деятельности информационных агентств.
11. Глобализация и медиасистемы.
12. Теории информационного общества.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Транснациональные информационные корпорации.
2. СМИ Германии. Концепции свободы печати.
3. Формы и методы воздействия правительственных организаций на журналистику.
4. Французское телевидение и радиовещание.
5. Рекламные агентства.

6. Телевидение США.
7. Воскресная газета.
8. Информационное общество и СМИ.
9. Телевизионные корпорации США.
10. Капитал и журналистика.
11. Региональная модель СМИ.
12. Английская модель СМИ.
13. Экономика современного информационного производства.
14. Западные теории журналистики.
15. Журналистика в информационном обществе.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Воздействие партий на журналистику.
2. Журналистика и бизнес.
3. Газетно-журнальные концерны США.
4. Информационные концерны Великобритании.
5. Новые технологии в телевидении.
6. Радиовещание и телевидение Великобритании.
7. Телевидение в системе СМИ.
8. СМИ Франции.
9. Современные концепции информационного общества.
10. Основные формы собственности СМИ.
11. Этические кодексы журналистики.
12. Радиовещание и система СМИ.

Тестовые задания для итоговой проверки знаний по курсу *«Современные медиасистемы»*

| № | Задание | Варианты ответов |
|----|---|---|
| | Обведите кружком номер правильного ответа | |
| 1. | Источником финансовых средств для СМИ могут вступать: | 1) учредители (издатели или вещатели) 2) государственные организации 3) спонсорские фирмы коммерческие структуры, аудитория, издательские дома 4) Министерство по делам печати, ТВ, РВ и СМК |
| 2. | К крупнейшим российским издательским домам относятся: | 1) 7 дней, Профмедиа, Экономическая газета, Слово 2) Информационные функции СМИ 3) рекреативные функции СМИ 4) аналитические функции СМИ |
| 3. | В современном российском обществе значительно возросла: | 1) доля аналитических изданий 2) реализация рекреативной функции СМИ 3) значимость национально-этнической прессы 4) необходимость в увеличении рекламно-информационной функции |

| | | |
|-----|--|--|
| 5. | Организационные функции в системе СМИ осуществляет: | 1) Министерство по делам печати, теле- радиовещания и СМК 2) комитет по информационной полити- ке и связи 3) Государственная Дума Российской Федерации 4) Министерство связи |
| 6. | Создание медиаконцернов вы- звано: | 1) решением проблемы распространения изданий 2) освоением свежих видов деятельно- сти 3) возникновением информационн- рекламных изданий 4) интенсивным развитием региональ- ной печати |
| 7. | На формирование новых типов СМИ влияют факторы: | 1) политической, экономической, науч- но-технический 2) образовательный 3) национальный 4) военный |
| 8. | Массовые газеты и журналы отличаются: | 1) политематичностью 2) монотематичностью 3) развлекательностью 4) адресованностью конкретного чита- теля |
| 9. | СМИ классифицируются по: | 1) характеру аудитории, целевому назначению, тематике 2) прибыльность 3) информационной политике 4) форме собственности |
| 10. | Организационный процесс в системе СМИ регулируется: | 1) государством в лице законодатель- ных, исполнительных и судебных вла- стей 2) издателями СМИ и главным редакто- ром 3) Союзом журналистов 4) законами медиарынка |
| 11. | По количеству в нашей стране лидируют газеты: | 1) общественно-политические 2) рекламны 3) бульварные 4) экономические |
| 12. | Типологические концепции СМИ – это: | 1) формула, регламентирующая работу журналистского коллектива, и руковод- ства издания, и взаимоотношения с аудиторией 2) система, удовлетворяющая информа- ционные потребности личности, раз- личных общественных групп и органи- заций 3) структура, привлекающая к произ- |

| | | |
|-----|--|--|
| | | <p>водству информации все творчески активные силы общества</p> <p>4) модернизация технического парка, инновационные и коммуникативные технологии</p> |
| 13 | Эволюция информационных отношений в России пошла по пути: | <p>1) выхода за пределы общероссийского информационного поля значительной части населения</p> <p>2) объективного и полного отражения условий жизни общества</p> <p>3) контроля за соблюдением законодательства РФ</p> <p>4) увеличение числа экологических периодических изданий</p> |
| 14. | В России крупными собственниками СМИ выступают: | <p>1) банки</p> <p>2) государство</p> <p>3) частные лица</p> <p>4) иностранные граждане</p> |
| 15. | Среди периодических изданий больше: | <p>1) газет</p> <p>2) журналов</p> <p>3) альманахов</p> <p>4) дайджестов</p> |
| 16. | Газеты выполняют функции: | <p>1) информирования, формирования общественного мнения</p> <p>2) развлечения</p> <p>3) защиты аудитории</p> <p>4) эстетическую функцию</p> |
| 17. | В России к качественным газетам относятся: | <p>1) Коммерсант</p> <p>2) Ведомости</p> <p>3) Известия</p> <p>4) Независимая газета</p> <p>5) Московский комсомолец</p> |
| 18. | Среди газет по охвату аудитории лидируют: | <p>1) массовые</p> <p>2) массово-отраслевые</p> <p>3) специализированные</p> <p>4) женские</p> |
| 19. | К числу крупных медиакомпаний России входят: | <p>1) ИД «7 дней»</p> <p>2) ИД «Коммерсант»</p> <p>3) ИД «АИФ»</p> <p>4) «Неделя»</p> |
| 20. | К государственным телерадиовещательным компаниям относятся: | <p>1) Останкино</p> <p>2) Русское радио</p> <p>3) Радио России</p> <p>4) Авторадио</p> |
| 21. | Среди электронных СМИ по количеству лидируют: | <p>1) эфирное радиовещание</p> <p>2) эфирное телевидение</p> <p>3) кабельное вещание</p> <p>4) спутниковое вещание</p> |
| 22. | Самым оперативным электронным средством массовой информации считается: | <p>1) радио</p> <p>2) телевидение</p> <p>3) Интернет)</p> |

| | | |
|-----|--|--|
| | | 4) телеграф |
| 23. | Информационные агентства созданы: | 1) из-за необходимости оперативного информирования 2) из-за отсутствия финансовых возможностей содержать собкоры за рубежом 3) из-за конкуренции быстро доставать информацию 4) по желанию главных редакторов газет |
| 24. | По форме собственности все СМИ делятся на: | 1) государственные, 2) негосударственные 3) смешанные 4) корпоративные 5) редакционные |
| 25. | Перспективы развития современной медиасистемы связаны с: | 1) покупательной способностью аудитории 2) политической обстановкой в России и мире 3) экономикой 4) компьютерными технологиями |

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля

«Отлично» – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;

«Хорошо» – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие незначительные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

«Удовлетворительно» – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«Неудовлетворительно» – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка рабо-

ты студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

| Уровень подготовки | Реализуемые компетенции |
|--|--|
| Продвинутый «отлично» | В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её |

| | |
|---|--|
| | <p>свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
| <p>Повышенный</p> <p>«хорошо»</p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в даль-</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>нейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
| <p>Базовый</p> <p>«удовлетворительно»</p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p>Уметь: применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p> |
| <p>«Неудовлетворительно»</p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p>Уметь: студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p> |

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а)основная литература

Варганова, Е. Л. Медиасистема России: учебник / Е. Л. Варганова, А. В. Вырковский, Т. Э. Гринберг; под редакцией Е. Л. Варгановой. — 2-е изд., испр. — Москва: Аспект Пресс, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-7567-1103-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169636>

Современное радио в России: учебное пособие / под редакцией Г. Г. Щепиловой и Л. А. Кругловой. — Москва: Аспект Пресс, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-7567-1144-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185850>

Телевизионная журналистика: учебное пособие / под редакцией Ю. И. Долговой, Г. В. Перипечиной. — Москва: Аспект Пресс, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-7567-1004-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123010>

Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика: История, теория, практика: учебное пособие / В. Л. Цвик. — Москва: Аспект Пресс, 2021. — 349 с. — ISBN 978-5-7567-1136-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185846>

Лобанов, Ю. С. Основы журналистики: учебное пособие / Ю. С. Лобанов. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 182 с. — ISBN 978-5-9765-2693-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/92731>

б)дополнительная литература

1. **Газдюк, П.Н.** Особенности работы Российского агентства международной информации «РИА Новости» как интернет-СМИ [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / П. Н. Газдюк. - Москва : МГИМО-Университет, 2012. - 56 с. - ISBN 978-5-9228-0866-8.
2. **Иваницкий, В. Л.** Основы бизнес-моделирования СМИ [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 030600 "Журналистика" и спец. 030601 "Журналистика" / В. Л. Иваницкий. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 252, [2] с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 246-253. - ISBN 978-5-7567-0576-8 : 292-01.
3. **Макеенко, М.И.** Радиовещание и телевидение США в новом столетии: структура, экономика, стратегии : [учеб. пособие] / М. И. Макеенко. - Москва : Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, 2010. - 560 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-211-05793-7.
4. **Назайкин, А.** Медиарилейшнз на 100%: Искусство взаимодействия с прессой [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / А. Назайкин ; Назайкин А. - Москва : Альпина Паблишер, 2010. - 414 с. - (Бизнес на 100%). - Коллекция Останкино. - ISBN 978-5-9614-0960-4; 978-5-9614-1207-9.
5. **Средства массовой информации России** [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 520600 и спец. 021400 "Журналистика" / под ред. Я. Н. Засурского ; науч. ред.: Е. Л. Вартанова ; М. В. Шкондин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект-Пресс, 2011. - 389, [1] с. - Библиогр.: с. 389-390. - ISBN 978-5-7567-0594-2 : 378-.
6. **Добек-Островская, Б. и др.** Медиа-системы в сравнении: Европейские и глобальные перспективы (Comparative Media Systems: European and Global Perspectives) / Добек-Островская Б. и др. ; Под ред. Б. Добек-Островской и др. - Будапешт – Нью-Йорк : Central European University Press, 2010. - 300 с. - ISBN 978-963-9776-54-8; 978-9639776548.
7. **Журналистика. Общество. Ценности** [Электронный ресурс] : монография / ред.-сост. В. А. Сидоров. - СПб. : Петрополис, 2012. - 449 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-9676-460-7.
8. **Система средств массовой информации России** : учеб. пособие для вузов / Я. Н. Засурский [и др.] ; науч. ред. М. В. Шкондин, Л. Л. Реснянская. - М. : Аспект Пресс : Изд-во МГУ, 2001. - 259 с. - Библиогр.: с. 252-258. - ISBN 5-7567-0141-9 : 73-.
9. **Черных, А.** Мир современных медиа : [учеб. пособие] / Черных, Алла. - М. : Территория будущего, 2007. - 309 с. - (Университетская библиотека Александра Погорельского). - Библиогр.: с.293-309. - ISBN 5-91129-037-5 : 300-.

В) интернет-ресурсы

1. www.mediascope.ru
2. www.medialogia.ru
3. www.mediaguide.ru
4. www.editorsweblog.ru
5. www.gipp.ru
6. www.WAN-PRESS.RU
7. www.wan-press.org/Home
8. www.gdf.ru
9. www.mediocratia.ru
10. www.smi.ru

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета, экзамена.

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшей его организации для подачи аудитории.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных спо-

собою усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях:

- желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идет не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдет безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе (рубежному контролю)

Контрольная работа – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель контрольной работы – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой

дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену (зачету)

Значение экзамена (зачета) состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения экзамена (зачета) такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения экзамена (зачета) – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания – поставить «отлично» или «хорошо», – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Экзамен (зачет) завершается выставлением студенту оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (для экзамена), «зачтено» или «не зачтено» (для зачета).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей

учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

Mozilla Firefox

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Консультант плюс. <https://www.Consultant.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>

Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «БИБЛИОРОССИКА».
<http://www.bibliorossica.com/>

Электронно-библиотечная система издательства "РУКОНТ". <http://www.rucont.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
 - для глухих и слабослышащих:
- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программе подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: Потапов П.Ф., доктор филологических наук, профессор

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики